

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТИТУТ  
ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
им. С.Б. Даниярова

ПРИКАЗ № 776

от 03 сентября 2019 года

г.Бишкек

**«О новом составе Совета ректората»**

В целях улучшения качества работы, координации деятельности института и в связи с изменением структуры руководства института

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

I. Создать Совет ректората в следующем составе:

1. Курманов Р.А. – Ректор института, д.м.н., профессор, *председатель Совета.*
2. Сайдахматова Н.З. – ведущий специалист учебно-методического отдела, *секретарь Совета.*

*Члены Совета ректората:*

3. Адылбаева В.А. – проректор по учебной и лечебной работе, к.м.н.
4. Тургунбаев Т.Э. - проректор по науке и государственному языку, декан, к.м.н., доцент.
5. Асылбеков Э.С. – и.о. декана ФУВ, к.м.н.
6. Акматов Б.А. - зав. отд. Тестирования.
7. Алтымышев М.С – зав.отд. закупок.
8. Байсымакова Ж.А.– главный бухгалтер.
9. Айтманбетова Р.С. – и.о. зав. ПФО.
10. Омурова Ж.Н. – декан ФСМ, к.м.н.
11. Ыбыкеева Э.О. – декан ФУССД, к.м.н.
12. Рыспаева А.Т. – зав. АХО.
13. Сарбаева Г.О. – председатель профкома.
14. Субанбаева Г.М.– и.о. декан ФПО и Н, к.м.н.
15. Токтобаева Г.Р. – зав.отделом кадров.
16. Бокешов Т.Т. – юрист.
17. Эралиева Ж.А. – зав.метод. отделом.

II. Считать утратившим силу приказ № 594 от 28 мая 2019 года.

Ректор д.м.н., профессор

Р.А. Курманов

Сайдахматова Н.З. тел.: 30-10-17.



КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТИТУТ  
ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
им. С.Б. Даниярова

ПРИКАЗ № 594  
от 28 Мая 2019 года  
г.Бишкек

**«О новом составе Совета ректората»**

В целях улучшения качества работы, координации деятельности института и в связи с изменением в структуры руководства института

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

I. Создать Совет ректората в следующем составе:

1. Курманов Р.А. – ректор института, д.м.н., профессор, *председатель Совета.*
2. Розыева Р.С. - и.о.зав кафедрой Управления и экономики здравоохранения, к.м.н., доцент, *секретарь Совета.*

*Члены Совета ректората:*

3. Адылбаева В.А. – проректор по учебной и лечебной работе, к.м.н.
4. Тургунбаев Т.Э. - проректор по науке и государственному языку, декан, к.м.н., доцент.
5. Акматов Б.А. - зав. отд. Тестирования.
6. Алтымышев М.С – зав.отд. закупок.
7. Байсымакова Ж.А.– главный бухгалтер.
8. Мукашова Н.Ж. – зав. ПФО.
9. Омурова Ж.Н. – декан ФСМ, к.м.н.
10. Ыбыкеева Э.О. – декан ФУССД, к.м.н.
11. Рыспаева А.Т. – зав. АХО.
12. Сарбаева Г.О. – председатель профкома.
13. Субанбаева – зав.отд.КО и аспирантуры, к.м.н.
14. Токтобаева Г.Р. – зав.отделом кадров.
15. Бокешов Т.Т. – юрист.
16. Эралиева Ж.А. – зав.метод. отделом

II. Считать утратившим силу приказа № 357 от 28 марта 2019 года.

Ректор

Р.А. Курманов

Розыева Р.С. 30.05.19



КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТИТУТ  
ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
им. С.Б. Даниярова

ПРИКАЗ № 357  
от 28 марта 2019 года  
г. Бишкек

**«О новом составе Совета ректората»**

В целях улучшения качества работы, координации деятельности института и в связи с изменениями в структуре руководства института

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

I. Создать Совет ректората в следующем составе:

1. Чубаков Т.Ч. – ректор института, д.м.н., профессор, *председатель Совета*
2. Розыева Р.С. – и.о. зав. кафедрой управления и экономики здравоохранения, к.м.н., доцент, *секретарь Совета*

*Члены Совета:*

- |                     |                                                               |
|---------------------|---------------------------------------------------------------|
| 3. Тургунбаев Т.Э.  | - и.о. проректора по учебной и научной работе, к.м.н., доцент |
| 4. Акматов Б.А.     | - заведующий центром тестирования                             |
| 5. Алтымышев М.С.   | - заведующий отделом закупок                                  |
| 6. Байсымакова Ж.А. | - главный бухгалтер                                           |
| 7. Мукашова Н.Ж.    | - заведующая ПФО                                              |
| 8. Омурова Ж.Н.     | - декан ФСМ, к.м.н.                                           |
| 9. Рыспаева А.Т.    | - заведующая хозяйственным отделом                            |
| 10. Сарбаева Г.О.   | - председатель профкома                                       |
| 11. Субанбаева Г.М. | - заведующая отделом КО и аспирантуры, к.м.н.                 |
| 12. Токтобаева Г.Р. | - заведующая отдела кадров                                    |
| 13. Орозалиев С.О.  | - и.о. декана ФУВ, к.м.н., доцент                             |
| 14. Бокешов Т.Т.    | - юрист                                                       |
| 15. Ыбыкеева Э.О.   | - декан ФУССД, к.м.н.                                         |

II. Считать утратившим силу приказ №51 от 22 января 2018 года.

Ректор



Т.Ч. Чубаков

Субанбаева Г.М. 30.03.2019

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТИТУТ  
ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

ПРИКАЗ № 51

от 22 января 2018 года

г. Бишкек

**«О новом составе Совета ректората»**

В целях улучшения качества работы, координации деятельности института и в связи с изменениями в структуре руководства института

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

I. Создать Совет ректората в следующем составе:

1. Чубаков Т.Ч. – ректор института, д.м.н., профессор, *председатель Совета*

2. Субанбаева Г.М. – заведующая отделом клинической ординатуры, интернатуры и аспирантуры, к.м.н., *секретарь Совета*

*Члены Совета:*

- |                                        |                                          |
|----------------------------------------|------------------------------------------|
| 3. Бокчубаев Э.Т.<br>д.м.н., профессор | - проректор по учебной и научной работе, |
| 4. Акматов Б.А.                        | - заведующий центром тестирования        |
| 5. Алтымышев М.С.                      | - заведующий отделом закупок             |
| 6. Байсымакова Ж.А.                    | - главный бухгалтер                      |
| 7. Мукашова Н.Ж.                       | - заведующая ПФО                         |
| 8. Омурова Ж.Н.                        | - декан ФСМ, к.м.н.                      |
| 9. Рыспаева А.Т.                       | - заведующая хозяйственным отделом       |
| 10. Сарбаева Г.О.                      | - председатель профкома                  |
| 11. Токтобаева Г.Р.                    | - заведующая отдела кадров               |
| 12. Тургунбаев Т.Э.                    | - декан ФУВ, к.м.н., доцент              |
| 13. Туратбеков М.Т.                    | - юрист                                  |
| 14. Ыбыкеева Э.О.                      | - декан ФУССД, к.м.н.                    |

II. Считать утратившим силу приказ №108 от 11 февраля 2016 года.

Ректор



Т.Ч. Чубаков

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТИТУТ  
ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

ПРИКАЗ

№108

от 11 февраля 2016 г.

г. Бишкек

**«О новом составе Совета ректората»**

В целях улучшения качества работы, координации деятельности института и в связи с изменениями в структуре руководства института

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

I. Создать Совет ректората в следующем составе:

1. Чубаков Т.Ч. – ректор института, д.м.н., профессор, **председатель Совета**
2. Субанбаева Г.М. – заведующая отделом клинической ординатуры, интернатуры и аспирантуры, к.м.н., **секретарь Совета**

**Члены Совета:**

3. Бокчубаев Э.Т. – проректор по учебной и научной работе, д.м.н., профессор
4. Акматов Б.А. – заведующий отделом тестирования
5. Абдысатаров Т.З. – юрист
6. Байсымакова Ж.А. – главный бухгалтер
7. Колесникова Т.И. – начальник отдела кадров
8. Мукашова Н.Ж. – начальник ПФО
9. Рыспаева А.Т. – заведующая хозяйственным отделом
10. Сарбаева Г.О. – председатель профкома
11. Саттарова Ч.О. – декан ФСМ, к.м.н.
12. Тургунбаев Т.Э. – декан ФУВ, к.м.н., доцент
13. Ыбыкеева Э.О. – декан ФУССД, к.м.н.

II. Считать утратившим силу приказ №440 от 24 сентября 2012г.



Ректор

Т.Ч.Чубаков

Субанбаева Г.М. – 30-09-27



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор КГМИПиПК

д.м.н.

профессор

Чубаков Т.Ч.

2018 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о Совете ректората**

### **1. Общие положения**

1.1. Совет ректората создается при ректоре института для координации и решения вопросов по учебной, учебно-методической, научной, учебно-воспитательной, финансовой и хозяйственной деятельности института. Совет ректората рассматривает вопросы, связанные с оперативным управлением деятельностью института, и наделен правом принимать решения в пределах своих полномочий.

1.2. Совет ректората является совещательным органом.

1.3. Деятельность Совет ректората определяется нормативными документами Министерства здравоохранения и Министерства образования и науки Кыргызской Республики, Уставом КГМИПиПК и настоящим Положением.

1.4. Заседания Совет ректората проводятся в соответствии с утвержденным планом работы.

1.5. Совет ректората может проходить в расширенном составе с приглашением руководителей и представителей структурных подразделений.

1.6. Решения Совет ректората принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

1.7. Заседание Совет ректората оформляется протоколом. Протоколы подписываются ректором.

1.8. Проректор по учебной и научной работе систематически проверяет исполнение решений Совета ректората и информирует его членов об их выполнении.

### **2. Основные задачи**

2.1. Основная задача Совета ректората - реализация мер по исполнению всеми структурными подразделениями института Законов Кыргызской Республики «Об образовании», «Об охране здоровья народов Кыргызской Республики», решений коллегий и требований других нормативных документов Министерства здравоохранения и Министерства образования и науки Кыргызской Республики, решений Ученого Совета, приказов и распоряжений ректора института.

2.2. Реализация основных мероприятий, указанных в «Стратегии развития КГМИПиПК на период 2012-2020 гг.».

### **3. Функции**

3.1. Рассмотрение и подготовка предложений и рекомендаций для Ученого совета института по дальнейшему совершенствованию работы тех или иных структурных подразделений и развитию потенциала института в целом.

3.2. Организует и содействует проведению мероприятий по приоритетным направлениям деятельности института.

3.3. Координирует деятельность руководителей структурных подразделений по максимальному использованию профессиональных знаний, практического опыта, научного потенциала сотрудников в интересах развития института.

3.4. Руководит учебно-воспитательной и разъяснительной работой с членами администрации, профессорско-преподавательским составом и вспомогательным персоналом по соблюдению трудовой дисциплины и профессиональной этики.

3.5. Координирует процесс разработки, утверждения и внедрения важных и приоритетных научно-исследовательских и проектно-конструкторских работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом института.

3.6. Осуществляет систематический анализ и мониторинг за учебной, методической, научной, учебно-воспитательной, финансовой и хозяйственной деятельностью всех образовательных и других структурных подразделений института.

3.7. Разрабатывает предложения и проводит мероприятия по улучшению социального, культурного, спортивного, медицинского обслуживания преподавателей и сотрудников, а также курсантов института.

3.8. Организует разработку и внедрение нормативной документации в пределах компетенции института.

3.9. Разрабатывает предложения по внедрению в учебный процесс современных технологий, проведению мероприятий по развитию и укреплению материально-технической базы института.

3.10. Координирует и заслушивает на своих заседаниях отчеты об исполнении принятых решений, планов и программ учебной, методической, научно-исследовательской, воспитательно-разъяснительной, хозяйственно-финансовой деятельности.

3.11. Разрабатывает рекомендации ректору и другим ответственным лицам по вопросам учебной, учебно-методической, научной, учебно-воспитательной, финансовой и хозяйственной деятельности института в соответствии с действующим законодательством в области образования и здравоохранения Кыргызской Республики и Уставом института.

3.12. Планирует и осуществляет проекты «Системы менеджмента качества», осуществляет анализ Политики и Целей в области непрерывного повышения качества.

3.13. Доводит до сведения персонала направления деятельности и ценности, связанные с системой менеджмента качества, а также создает среду, способствующую вовлечению и развитию персонала в данной области.

3.14. Рассматривает штатное расписание института.

3.15. Рассматривает вопросы, связанные с заключением основных договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики.

3.16. Рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью института.

#### **4. Организационная структура**

4.1. В состав Совета ректората входят:

1. Председатель Совета - ректор института
2. Секретарь Совета
3. Члены Совета

4.2. Состав Совета ректората утверждает ректор института.

#### **5. Взаимосвязи**

Служебные взаимосвязи Совета ректората устанавливаются со всеми структурными подразделениями института:

- а) получает: информацию о работе подразделений; предложения о совершенствовании деятельности института и другие необходимые рекомендательные информацию по всем аспектам деятельности института;
- б) представляет: настоящее положение, план работы, протоколы заседаний Совета и все виды решений Совета ректората по необходимости.

#### **6. Права и обязанности**

6.1. Совет ректората имеет право:

- а) запрашивать и получать в пределах своей компетенции необходимую информацию о деятельности структурных подразделений института;
- б) вносить предложения по совершенствованию деятельности структурных подразделений института, Ученого совета института;
- в) вносить предложения о проведении внеочередных конференций и семинаров с участием научно-педагогических кадров, обучающихся и представителей Министерства здравоохранения и Министерства образования и науки, а также других ведомственных и образовательных организаций и частных лиц.
- г) вносить предложения о проведении внеочередного заседания Ученого совета института;
- д) выдвигать кандидатуры на вакантные должности руководителей структурных подразделений;
- ж) принимать участие в разработке и пересмотре стратегических и текущих планов развития тех или иных аспектов деятельности института.
- з) предоставлять льготы сотрудникам института, а также курсантам и ординаторам в оплате контракта за обучение.

6.2. Совет ректората обязан:

- а) выполнять возложенные функции в полном объеме;
- б) создавать необходимые условия для работы коллектива института.

#### **7. Ответственность**

7.1. Ответственность за качество, своевременность и эффективность выполнения возложенных задач и функций несет председатель совета.

7.2. Каждый член Совет ректората несет ответственность за качество и эффективность выполненных работ, возложенных на него председателем Совета.

**8. Изменения, согласование, хранение Положения о Совете ректората**

8.1. Основанием для внесения изменений в настоящее Положение являются вновь введенные изменения и дополнения в соответствующие нормативно-правовые акты, а также изменение Устава института.

8.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется по согласованию со всеми членами совета.

8.3. Ответственность за хранение подлинника, возлагается на отдел канцелярии.

Секретарь Совета ректората



Г.М. Субанбаева